**Протокол №1**

засідання ініціативної групи зі скликання і проведення загальних зборів для участі в програмі співфінансування реконструкції, реставрації, проведення капітальних ремонтів, технічного переоснащення спільного майна у багатоквартирних будинках міста Києва(далі програма співфінансування) за адресою:

м. Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.Київ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Присутні співвласники багатоквартирного будинку за адресою: м. Київ, вул. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **2.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **3.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **4.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **5.** |  | , власник квартири №  |  | **.** |

**Порядок денний:**

1. Утворення ініціативної групи зі скликання і проведення загальних зборів для участі в програмі співфінансування за адресою: м.Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Ініціативна група).
2. Затвердження плану роботи Ініціативної групи.
3. Затвердження порядку проведення засідань Ініціативної групи.

**Розгляд питань порядку денного:**

1. **Слухали:** Утворення ініціативної групи зі скликання і проведення загальних зборів для участі у програмі співфінансування за адресою: м.Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Виступив (-ла):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - запропонував(-ла) утворити ініціативну групу зі скликання і проведення загальних зборів для участі у програмі співфінансування за адресою: м.Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, до складу якої включити присутніх на цьому засіданні.

**Вирішили:** Утворити ініціативну групу зі скликання і проведення загальних зборів для участі у програмі співфінансування за адресою: м. Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у складі:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **2.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **3.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **4.** |  | , власник квартири №  |  | **;** |
| **5.** |  | , власник квартири №  |  | **.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голосували: «За» |  | ; |
| Голосували: «Проти» |  | ; |
| Утримались |  | . |

1. **Слухали:** Затвердження плану роботи Ініціативної групи.

**Виступив (-ла)** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - запропонував ( -ла) такий план роботи Ініціативної групи:

* 1. Провести роботу зі з'ясування складу співвласників багатоквартирного будинку:
* підготувати оголошення з проханням до власників квартир і нежитлових приміщень надати Ініціативній групі відомості про себе;
* вручити зазначені оголошення всім власникам квартир і нежитлових приміщень у будинку, а також розклеїти на дошках оголошень у будинку;
* підготувати та надіслати запит до уповноважених органів державної влади та місцевого самоврядування щодо надання відомостей про склад власників квартир і нежитлових приміщень, які Ініціативній групі не вдасться отримати в інший спосіб,
* на основі отриманих даних скласти список власників квартир і нежитлових

приміщень в багатоквартирному будинку м. Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед співвласників щодо мети та доцільності участі в програмі співфінансування, пороцедури участі;
2. Обрати напрям та вид робіт;
3. Заповнити заявку (за формою згідно з додатком 1 до Положення про співфінансування реконструкції, реставрації, проведення капітальних ремонтів, технічного переоснащення спільного майна у багатоквартирних будинках міста Києва);
4. Подати заявку до КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м.Києва» ( далі – КП КК);
5. Підготувати загальні збори співвласників:
* підготувати проект протоколу загальних зборів, реєстру присутніх на зборах;
* вирішити питання про місце проведення загальних зборів,
* оповістити всіх співвласників про проведення загальних зборів;
* провести загальні збори співвласників.

**Вирішили:** Затвердити план роботи Ініціативної групи:

* 1. Провести роботу зі з'ясування складу співвласників багатоквартирного будинку:
* підготувати оголошення з проханням до власників квартир і нежитлових приміщень надати Ініціативній групі відомості про себе;
* вручити зазначені оголошення всім власникам квартир і нежитлових приміщень у будинку, а також розклеїти на дошках оголошень у будинку;
* підготувати та надіслати запит до уповноважених органів державної влади та місцевого самоврядування щодо надання відомостей про склад власників квартир і нежитлових приміщень, які Ініціативній групі не вдасться отримати в інший спосіб,
* на основі отриманих даних скласти список власників квартир і нежитлових

приміщень в багатоквартирному будинку м. Київ, вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед співвласників щодо мети та доцільності участі в програмі співфінансування, пороцедури участі;
2. Обрати напрям та вид робіт;
3. Заповнити заявку (за формою згідно з додатком 1 до Положення про співфінансування реконструкції, реставрації, проведення капітальних ремонтів, технічного переоснащення спільного майна у багатоквартирних будинках міста Києва);
4. Подати заявку до КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району м.Києва» ( далі – КП КК);
5. Підготувати загальні збори співвласників:
* підготувати проект протоколу загальних зборів, реєстру присутніх на зборах;
* вирішити питання про місце проведення загальних зборів,
* оповістити всіх співвласників про проведення загальних зборів;
* провести загальні збори співвласників.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голосували: «За» |  | ; |
| Голосували: «Проти» |  | ; |
| Утримались |  | . |

1. **Слухали: Затвердження порядку** проведення засідань Ініціативної групи.

**Виступив (ла):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- запропонував встановити, що наступні засідання Ініціативної групи проводяться за ініціативою будь-кого із членів Ініціативної групи та вважаються правомочними в разі присутності не менш як половини її членів.

**Вирішили:** Встановити, що наступні засідання Ініціативної групи скликаються за ініціативою будь-кого із членів Ініціативної групи та вважаються правомочними в разі присутності не менш як половини її членів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голосували: «За» |  | ; |
| Голосували: «Проти» |  | ; |
| Утримались |  | . |

**Підписи членів Ініціативної групи:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | / |  | / |
| (підпис) |  | (прізвище, ініціали) |  |
|  | / |  | / |
| (підпис) |  | (прізвище, ініціали) |  |
|  | / |  | / |
| (підпис) |  | (прізвище, ініціали) |  |
|  | / |  | / |
| (підпис) |  | (прізвище, ініціали) |  |
|  | / |  | / |
| (підпис) |  | (прізвище, ініціали) |  |